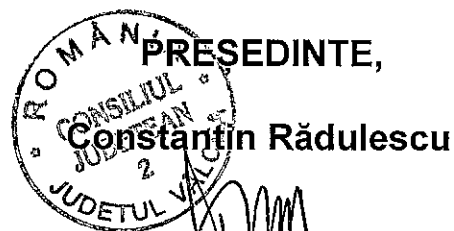


CONSILIUL JUDEȚEAN VÂLCEA
Direcția Urbanism și Amenajarea Teritoriului
Serviciul Informatizare, Gestionare
Baze de Date, Arhivare Electronică
Nr. 16507 din 7. 12. 2017



AVIZAT
VICEPREȘEDINTE,

Valer Tudor

CAIET DE SARCINI

1. Obiectul contractului, cantitatea:

Obiectul contractului îl constituie furnizarea de copiator multifuncțional laser A3, color - 1 buc.

Codul de clasificare CPV:

- 30121100-4 fotocopitoare;

2. Caracteristicile produselor:

Specificațiile tehnice ale produselor care fac obiectul contractului de achiziție publică sunt prezentate în **anexa atașată**, care face parte integral din caietul de sarcini. Specificațiile tehnice sunt minimale și obligatorii. Se admit produse cu specificații tehnice superioare celor prezentate.

3. Condiții și termene de livrare:

Operatorul economic desemnat câștigător va livra și instala echipamentele, la sediul beneficiarului Consiliul Județean Vâlcea, str. Gral Praporgescu, nr.1. Ramnicu Vâlcea în termen de 10 zile calendaristice de la data semnării contractului, de ambele părți.

4. Certificarea calității produselor:

Se vor prezenta obligatoriu, anexat propunerii tehnice, certificate de conformitate sau echivalente pentru produsele oferite. Echipamentele livrate vor respecta standardele comunitare și cele din România; alte standarde ce pot fi echivalente.

5. Condiții de recepție a produselor:

Recepția cantitativă și calitativă se va face la sediul beneficiarului după livrarea și punerea în funcțiune a echipamentelor și testarea funcționării acestora la parametrii normali în prezența reprezentanților ambelor părți.

Rezultatele verificării și recepției vor fi consemnate prin proces verbal, care va fi semnat după punerea în funcțiune a copiatorului multifuncțional laser A3, color, la sediul Consiliului Județean Vâlcea.

6. Termenele de garanție:

Produsele vor fi însoțite obligatoriu la livrare de certificate de garanție și de manualul de utilizare în limba română. Garanția acordată la copiator multifuncțional laser A3, color, va fi de 24 luni. În perioada de garanție, furnizorul va înlocui pe cheltuiala sa produsele care se defectează, la sediul beneficiarului.

Perioada de garanție curge de la data recepției cantitative și calitative. Garanția echipamentelor livrate va fi asigurată de către furnizor pe toată perioada de garanție definită în ofertă. În perioada de garanție, toate costurile legate de remedierea defecțiunilor cad în sarcina furnizorului care se obligă să asigure constatarea unei defecțiuni în maximum 24 de ore de la reclamarea acesteia de beneficiar și să remedieze defecțiunea în maxim 24 de ore de la data constatării.

Dacă din motive obiective datorate unor defecțiuni majore ale echipamentelor, furnizorul nu poate remedia defecțiunile în termen 48 de ore și dacă perioada de depanare estimată este mai mare de 5 zile, furnizorul va avea obligația să asigure un echipament echivalent beneficiarului pentru desfașurarea în continuare a activității pe toată perioada de reparare a acestuia, iar în cazul în care repararea echipamentului depășește 15 zile lucrătoare, acesta va fi înlocuit cu unul similar ca performanțe. Garanția noului produs va fi cea prevăzută la punctul 6, aliniatul 1.

Remedierea defecțiunilor se va face la sediul beneficiarului. În cazul unor defecte ce nu pot fi remediate la sediul beneficiarului, echipamentele vor fi transportate la sediul furnizorului. Toate cheltuielile de transport și depanare efectuate în perioada de garanție vor fi suportate în întregime de furnizor. Perioada de garanție se prelungește cu timpul de nefuncționare al echipamentelor în intervalul de reparare al acestora. În cazul programelor informatice livrate, furnizorul are obligația de a garanta buna funcționare a acestora pe toată perioada de valabilitate a licenței sau pe toată perioada în care este solicitat suportul și update-ul aplicațiilor oferite conform anexei la caietul de sarcini.

7. Instrucțiuni de utilizare:

Produsele vor fi însoțite la livrare de manual cu instrucțiuni de utilizare în limba română.

8. Conformitatea produselor:

Vor fi declarate neconforme, ofertele în care conformitatea produselor este completată doar cu răspunsuri de tipul „DA”, fără să se indice îndeplinirea condiției minime conform fișei de catalog a producătorului echipamentului.

9. Prețul ofertei:

Prețul ofertei va fi exprimat în lei, fără TVA și va cuprinde prețul produsului cât și toate cheltuielile ocazionate de ambalarea, livrarea, montarea

și punerea în funcțiune a aparatului la sediul beneficiarului. Prețul final al ofertei rezultat va fi ferm, neajustabil și valabil pe toată perioada de derulare a contractului până la realizarea integrală a acestuia.

Valoarea estimată este de **16806 lei, fără TVA.**


10. Informații privind elaborarea propunerii tehnice:

Propunerea tehnică va cuprinde următoarele:

- denumirea produselor, marca, codul de fabricație după caz, al produselor ce vor fi oferite.
- cantitățile produselor oferite.
- specificațiile tehnice ale produselor oferite, care trebuie să respecte specificațiile din anexa la caietul de sarcini.
- termenul de livrare al produselor.
- se vor prezenta anexat propunerii tehnice, certificate de conformitate pentru produsele oferite.
- se va preciza perioada de garanție acordată produselor care nu trebuie să fie mai mică de 24 luni, precum și obligațiile care decurg pe toată perioada de valabilitate a garanției, cât și cele referitoare la remedierea defectăunilor. În cazul furnizării programelor informatice pentru copiatorul respectiv, operatorii economici au obligația de a garanta buna funcționare a acestora pe toată perioada de valabilitate a licenței sau pe toată perioada în care este solicitat suportul și update-ul aplicațiilor oferite conform anexei la caietul de sarcini.
- se va menționa că la livrare produsele vor fi însoțite de manual de utilizare în limba română;
- se vor prezenta condiții privind garanția și service în perioada de postgaranție: se va prezenta o declarație în acest sens.
- ofertantul va prezenta documente doveditoare cu privire la originea echipamentelor oferite (locul de fabricație) și modul de asigurare a pieselor de schimb.

ARHITECT ȘEF


cu delegație,


Elena Dana Petrescu

ȘEF SERVICIU

Informatizare, Gestionare Baze de Date,
Arhivare Electronică


Victor Deaconescu

Prenume, Nume	Funcția	Semnătura	Data
Întocmit: Victor Deaconescu	Șef Serviciu		06 decembrie 2017

Printare

Controller de printare performant compatibil PostScript3, PCL6, PCL 5e/c si XPS

Printare directa

printare directa afisierelor PDF, XPS, JPEG, TIFF, PS si PCL

Printare Carbon Copy

Printare de pagini unice din tavi multiple

Printare Banner

Printare de bannere de lungime de pana la 1,2 m

Copiere

Previzualizare job

Ilustreaza functii de copiere selectate pe ecran

Customizare functii

Se pot selecta pana la 2 x 7 functii de copiere din ecranul principal de copiere

Eliminarea paginilor albe

Stergere automata a paginilor albe, de exemplu cand se copiaza documente mixte simpla si dubla fata

Alimentator de documente performant

Scanare rapida a originalelor cu alimentatorul de documente duplex

Scanare

Scan-to-Me/Home

Scanare directa catre adresa proprie de email (Me) sau (Home) in baza informatiilor din Active Directory

Previzualizare document scanat

Ofera previzualizarea originalelor scanate in timp real pentru verificare inainte de trimitere

Adnotari pe documente scanate

Stampilarea de ex. data/ora, inserarea unui numar sau text pe documentul scanat in scopuri de arhivare

Programe de scanare

Presetarea originalului, a fisierului scan si a destinatiei pentru joburi uzuale

Address book

Address book-urile MFP-ului si retelei pot fi utilizate si se pot efectua cautari

Casuta utilizator

Functia casuta utilizator

Stocarea joburilor de printare, copiere, scan sau fax pentru a fi reacesate pentru printare - pentru dcumente ce se printeaza frecvent cum ar fi brosur, formulare, liste de pret, etc.

Personal, grup si public

Definirea accesului utilizatorilor la diferite casute utilizator

Partajare

Copierea documentelor de la casuta utilizator la casuta utilizator

Acces online

Acces la casuta utilizator via web browser sau utilitarul box operator

Auto stergere

Stergere automata a fisierelor stocate in casuta utilizator dupa o perioada predefinita

Securitate

Autentificare

Acces utilizator pe baza de parola, nume utilizator + parola, Card ID sau scanner al distributiei venelor in deget

Encriptate date

Encriptarea datelor stocate pe hard disk si protectie prin parolarea accesului la hard disk

Securitatea retelei

Compatibil SSL/TLS, HTTPS, 802.1x si IPsec

Hard disc mirroring

Sincronizare in timp real cu HDD back-up pentru prevenirea riscului de pierdere a datelor.

Specificatii copiator

Proces copiere	Copiere electrostatica laser, tandem, indirecta
Sistem toner	Toner polimerizat Simitri HD®
Viteza copiere/printare A4 alb negru (cpm)	Pana la 30
Viteza copiere/printare A4 color	Pana la 30
Viteza copiere/printare A3 alb negru (cpm)	Pana la 15
Viteza copiere/printare A3 color	Pana la 15
Viteza duplex A4 alb negru (cpm)	Pana la 30
Viteza duplex A4 color	Pana la 30
Prima pagina copiata/printata alb negru (sec)	5.3

Prima pagina copiata/printata color (sec)	6.9
Timpul de incalzire (sec)	Aprox. 20 .
Rezolutie copiere (dpi)	600 x 600
Gradatii	256 gradatii
Copiere multipla	1-9,999
Format documente originale	A5-A3
Marire-micsorare	25-400% in pasi de 0.1%; zoom automat
Functii copiere	Capitol; inserare pagina si capitol; copie de test (printata sau afisata pe ecran); ajustare test de print; functii arta digitala; memorare setari joburi; mod poster; repetare imagine; overlay (optional); stampilare; protejare la copiere
Specificatii imprimanta	
Rezolutie printare (dpi)	1,800 x 600 1,200 x 1,200
Procesor	1.2 GHz (ARM Coretex Dual Core)
Limbaje printare	PCL6 (XL 3.0) PCL 5c PostScript 3 (CPSI 3016) XPS
Sisteme operare	Windows VISTA (32/64) Windows 7 (32/64) Windows 8 (32/64) Windows Server 2008 (32/64) Windows Server 2008 R2 (64) Windows Server 2012 (64) Windows Server 2012 R2 Macintosh OS X 10.x Unix, Linux, Citrix
Fonturi printare	80 PCL Latin; 137 PostScript 3 Emulation Latin
Functii printare	Printare directa PCL, PS, TIFF, XPS, PDF, fisiere PDF criptate si OOXML (DOCX, XLSX, PPTX); mixmedia si mixplex; programare joburi "Easy Set" ; overlay; watermark; protejare copiere; carbon copy print
Specificatii scanner	
Viteza scanare color	Pana la 160 ipm (cu DF-704 optional)

Viteza scanare alb negru (opm)	Pana la 160 ipm (cu DF-704 optional)
Rezolutie scanare (dpi)	Max.: 600 x 600
Moduri scanare	Scan-to-eMail (Scan-to-Me) Scan-to-SMB (Scan-to-Home) Scan-to-FTP Scan-to-Box Scan-to-USB Scan-to-WebDAV Scan-to-DPWS Scanare TWAIN in retea
Formate fisier	JPEG; TIFF; PDF; PDF/A 1a si 1b (optional); PDF compact; PDF criptat; PDF indexabil (optional); XPS; XPS compact; PPTX; PPTX indexabil (optional); DOCX/XLSX indexabil (optional)
Destinatii scanare	2,100 (utilizatori + grupuri); suport LDAP
Functii scanare	Adnotare (text/timp/data) pentru PDF; pana la 400 programe joburi; previzualizare scanare in timp real
Specificatii fax	
Standard fax	Super G3 (optional)
Transmisie fax	Analog i-Fax i-Fax color (RFC3949-C) IP-Fax
Rezolutie fax (dpi)	Max.: 600 x 600 (ultra-fin)
Compresie fax	MH; MR; MMR; JBIG
Modem fax (Kbps)	Pana la 33.6 Kbps
Destinatii fax	2,100 (utilizatori + grupuri)
Functii fax	Polling; transmisie intarziata; PC-Fax; receptie confidentiala in box; Receptie pe e- mail/FTP/SMB; pana la 400 programe joburi
Specificatii user box	
Nr. maxim documente care se pot stoca	Pana la 3,000 documente sau 10,000 pagini
Tipuri de user box	Public Personal (cu parola sau autentificare) Grupuri (cu autentificare)

Tipuri de boxuri sistem	Printare securizata Printare PDF criptat Receptie fax Fax polling
Functionalitati user box	Reprintare; combinare Descarcare Trimitere (e-mail/FTP/SMB si Fax) Copiere din box in box
Specificatii sistem	
Memorie sistem standard (MB)	2,048 (standard)
Hard disk sistem standard (GB)	250 (standard)
Interfete standard	10-Base-T/100-Base-T/1.000-Base-T Ethernet; USB 2.0
Protocoale de retea	TCP/IP (IPv4 / IPv6); IPX/SPX; NetBEUI; AppleTalk (EtherTalk); SMB; LPD; IPP; SNMP; HTTP
Tipuri frame-uri	Ethernet 802.2; Ethernet 802.3; Ethernet II; Ethernet SNAP
Alimentator automat documente	Pana la 100 originale; A6-A3; 35-163 g/m ² RADF sau ADF dualscan
Format hartie	A6-SRA3, formate hartie particularizate; Hartie banner max. 1,200 x 297 mm
Greutate hartie (g/m²)	52-300 g/m ²
Capacitate alimentare hartie (coli)	Standard: 1,150 Max.: 6,650 coli
Casete hartie standard	Caseta 1: 500 coli, A5-A3, 52-256 g/m ² Caseta 2: 500 coli, A5-SRA3, 52-256 g/m ² Alimentare manuala (bypass): 150 coli, A6-SRA3, dimensiuni particularizate, banner, 60-300 g/m ²
Casete hartie optional	Caseta 3: 500 coli, A5-A3, 52-256 g/m ² Casetele 3 + 4: 2x 500 coli, A5-A3, 52-256 g/m ² Caseta de mare capacitate: 2,500 coli, A4, 52-256 g/m ²
Duplex automat	A5-SRA3; 52-256 g/m ²
Moduri finisare (optional)	Offset; grupare; sortare; capsare; perforare; post inserare; pliere mediana; pliere in forma de scrisoare; brosurare

Capacitate iesire (cu finisher)	Max.: 3,300 coli
Capacitate iesire (fara finisher)	Max.: 250 coli
Capsare	50 coli sau 48 coli + 2 coperti (pana la 209 g/m ²)
Capacitate iesire la capsare	Max. 1,000 coli
Pliere in forma de scrisoare	Pana la 3 coli
Capacitate coli pliate in forma de scrisoare	Max.: 30 coli (tava); nelimitat
Brosura	Max.: 20 coli sau 19 coli + 1 coperta (pana la 209 g/m ²)
Capacitate iesire brosure	Max.: 100 coli (tava); nelimitat
Volum copiere/printare recomandat (lunar)	16,000 pagini
Volum copiere/printare maxim (lunar)	100,000 pagini
Durata viata toner Black	28,000
Durata viata toner CMY	26,000
Consum energie	220-240 V / 50/60 Hz Mai putin de 1.5 kW (sistem)
Altele	Masa suport cu role produse de producatorul echipamentului

Funcții sistem

Securitate

conform ISO15408/IEEE 2600.2 (in evaluare), filtrare IP si blocare porturi, comunicare in retelele SSL2, SSL3 si TSL1.0, suport IPsec, suport IEEE 802.1x, autentificare utilizatori, raport autentificare, printare securizata, suprascriere hard disk (8 tipuri standard), criptare date pe hard disc (AES 256), stergere automata a datelor din memorie, receptionare confidentiala a faxurilor, protectie la copiere (copy guard, parola)

Contorizare

Pana la 1.000 conturi utilizatori, suport Active Directory (nume utilizator + parola + email + folder smb)

Definire acces utilizatori
Autentificare biometrica (scanarea dispunerii
venelor in deget) optional
Autentificare prin card IC-Card (cititor IC-Card)
optional

Software


PageScope Net Care Device Manager
PageScope Data Administrator
PageScope Box Operator
PageScope Direct Print
Print Status Notifier
Driver Packaging Utility
Log Management Utility


ARHITECT ȘEF

cu delegație,

Elena Dana Petrescu

ȘEF SERVICIU

Informatizare, Gestionare Baze de Date,
Arhivare Electronică

Victor Deaconescu

Prenume, Nume	Funcția	Semnătura	Data
Întocmit: Victor Deaconescu	Șef Serviciu		06 decembrie 2017